

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর
১, কাওরান বাজার, টিসিবি ভবন (৭ম তলা), ঢাকা।
www.roc.gov.bd

নং- ২৬.০৬.০০০০.০৯৩.০১.০৯৭-১৫/

তারিখঃ ১১/০৯/২০১৭ খ্রিঃ


বিষয় : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৭-১৮ অনুযায়ী ইন-হাউজ কর্মশালার সময়সূচী সংক্রান্ত।

সূত্র : ২০১৭-১৮ সালের জন্য বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের সাথে সম্পাদিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৭-১৮ অনুযায়ী এ পরিদপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনলাইন রিটার্ন প্রক্রিয়াকরণ ও দাখিলের ক্ষেত্রে দক্ষতা বৃদ্ধি করণের লক্ষ্যে নিম্নরূপভাবে ইন-হাউজ কর্মশালার সময়সূচী নির্ধারণ করা হল:

ক্রমিক নং	কর্মশালার তারিখ	কর্মশালার স্থান	সময়
০১	০৫/১০/২০১৭ খ্রিঃ	আরজেএসসি-র সভাকক্ষ	৯.৩০-১১.৩০ টা
০২	৩১/১২/২০১৭ খ্রিঃ	আরজেএসসি-র সভাকক্ষ	৯.৩০-১১.৩০ টা
০৩	২৭/০৩/২০১৮ খ্রিঃ	আরজেএসসি-র সভাকক্ষ	৯.৩০-১১.৩০ টা

উক্ত কর্মশালায় যথাসময়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হল।


(সন্তোষ কুমার পন্ডিত)
অতিরিক্ত নিবন্ধক (যুগ্ম-সচিব)

বিতরণঃ

১. অতিরিক্ত নিবন্ধক।.....
২. উপ নিবন্ধক, সকল।.....
৩. সহকারী নিবন্ধক, সকল।.....
৪. এক্সামিনার অব একাউন্টস/ ইন্সপেক্টর, সকল।.....
৫. হিসাবরক্ষক/উচ্চমান সহকারী, সকল।.....
৬. কম্পিউটার অপারেটর, সকল।.....
৭. ক্যাশিয়ার/অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সকল।.....

নং- ২৬.০৬.০০০০.০৯৩.০১.০৯৭-১৫/ ৪৫ ৬ (৬)

তারিখঃ ১১/০৯/২০১৭ খ্রিঃ

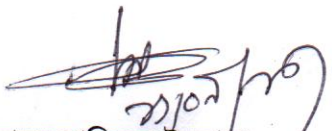
অনুলিপিঃ (প্রয়োজনীয় কার্যার্থে)

১। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃঃ আঃ উপ-সচিব (বাজেট)]

২। নিবন্ধক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৩। টিম লিডার, আইটি শাখা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।


(মুহাম্মদ শফিকুল ইসলাম)
সহকারী নিবন্ধক