

নং- ২৬.০৬.০০০০.০০১.১৯.০০৩.১৩/

তারিখঃ

১৮ অগ্রহায়ণ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৩ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

দাপ্তরিক কাজের সুবিধার্থে ও প্রশাসনিক প্রয়োজনে এ পরিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় কর্মরত জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-কে আরজেএসসি বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী বদলী করতঃ তার নিজ দায়িত্ব হতে তাৎক্ষনিক অবমুক্ত করা হল এবং অবিলম্বে বদলীকৃত স্থানে যোগদানের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল।

একইসাথে, এ পরিদপ্তরে কর্মরত জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-কে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত দায়িত্ব হিসেবে গ্রহণ ও বিতরণ শাখায় দায়িত্ব পালন করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হল।


(মুহাম্মদ শফিকুল ইসলাম)
সহকারী নিবন্ধক


নং- ২৬.০৬.০০০০.০০১.১৯.০০৩.১৩/ ১৫২/৪

তারিখঃ

১৮ অগ্রহায়ণ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৩ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি: (সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে)

১. অতিরিক্ত নিবন্ধক, আরজেএসসি, ঢাকা।
২. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন (৪র্থ তলা) সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
৩. বিভাগীয় হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, রাজশাহী।
৪. উপ নিবন্ধক (সকল) আরজেএসসি, ঢাকা/চট্টগ্রাম।
৫. প্রোগ্রামার, আরজেএসসি, ঢাকা। [ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]
৬. সহকারী নিবন্ধক (সকল), আরজেএসসি, ঢাকা/রাজশাহী/খুলনা।
৭. জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আরজেএসসি, ঢাকা।
৮. জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আরজেএসসি, ঢাকা।
৯. হিসাব শাখা, আরজেএসসি, ঢাকা/রাজশাহী।
১০. নিবন্ধক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী [মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
১১. সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণের ব্যক্তিগত নথি।
১২. অফিস কপি।


(মুহাম্মদ শফিকুল ইসলাম)
সহকারী নিবন্ধক
